

**Российская Федерация
Республика Алтай
Администрация
муниципального образования
«Чойский район»**

**Россия Федерациязы
Алтай Республиканын
«Чой аймак»
муниципал тозолмо
администрациязы**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Ј Ò П

18 июня 2024 года

с. Чоя

№ 452

О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Чойского района к отопительному периоду 2024 – 2025 годов

В соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 года № 103, с Распоряжением Правительства Республики Алтай от 07.05.2024 года № 279-р «О мерах по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории Республики Алтай, к отопительному периоду 2024-2025 годов», с целью своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Чойский район» к устойчивой работе в отопительный период 2024-2025 годов, Администрация муниципального образования «Чойский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить срок готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Чойский район», к отопительному периоду 2024 - 2025 годов – 15 сентября 2024 года.

2. Утвердить состав комиссии по контролю подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Чойский район», к отопительному периоду 2024 - 2025 годов. Ежемесячно к 10 и 25 числу, начиная с 1 июня 2024 года, подводить итоги выполнения намеченных мероприятий.

3. Рассмотреть и утвердить сводный план технических мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Чойский район», к отопительному периоду 2024 - 2025 годов.

4. В соответствии с Распоряжением Правительства Республики Алтай от 07.05.2023 года № 279-р Руководителям отдела образования, муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» муниципального образования «Чойский район», муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального образования «Чойский район»,

Муниципального унитарного предприятия «Центр коммунальных услуг» муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай:

1) разработать, утвердить и предоставить Главе муниципального образования «Чойский район» утверждённые планы мероприятий по своевременной подготовке источников тепла, систем тепло и водоснабжения, водоотведения, спецтехники, жилищного фонда к работе в отопительный период 2024-2025 годов, предусмотрев промывку внутриобъектовых, внутридомовых систем отопления жилищного фонда;

2) создать комиссию по обеспечению подготовки к эксплуатации в отопительный период 2024-2025 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, находящихся на территории муниципальных сельских поселений, и ежемесячно подводить итоги выполнения намеченных мероприятий;

3) принять меры по обеспечению в полном объёме текущей оплаты потребляемых топливно-энергетических ресурсов бюджетными учреждениями, финансируемыми за счет средств местных бюджетов, и погашению их задолженности за предоставленные жилищно-коммунальные услуги перед предприятием жилищно-коммунального хозяйства, расположенного на территории муниципального образования «Чойский район»;

4) принять меры по сокращению задолженности населения за потреблённые в отопительный период 2023-2024 годов жилищно-коммунальные услуги;

5) до начала отопительного периода 2023-2024 годов разработать и утвердить соответствующие документы, устанавливающие порядок ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства с учетом взаимодействия энергоснабжающих организаций Чойского района;

6) в срок до 15 сентября 2024 года создать нормативные запасы твёрдого (уголь), жидкого (дизельного) топлива и газа, (потребность с учётом остатков);

7) в срок до 15 сентября 2024 года создать (пополнить) аварийный запас материалов, запчастей, оборудования для проведения аварийно-восстановительных работ на случай возникновения аварийных ситуаций и предоставить сведения о созданном запасе в администрацию муниципального образования «Чойский район»;

8) принять меры по обеспечению резервного энергоснабжения объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории сельских поселений муниципального образования «Чойский район»;

9) создать комиссию по оценке готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и составить график работы комиссии;

10) обеспечить выполнение мероприятий направленных на подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства и жилищного фонда в соответствии с Целевыми показателями по подготовке жилищно-коммунального комплекса к прохождению осенне-зимнего периода 2024-2025 годов;

11) завершить подготовку к отопительному периоду 2024-2025 годов оформлением паспортов готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и жилищного фонда в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от

12.03.2013 года № 103, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утверждёнными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 года № 170, и представить паспорта готовности в срок до 31.10.2024 года в администрацию муниципального образования «Чойский район» - исполняющей обязанности заместителя Главы администрации муниципального образования «Чойский район» по вопросам ЖКХ, начальника отдела строительства, архитектуры и ЖКХ М.В. Родиной;

12) при подготовке организаций жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории Чойского района, к работе в отопительный период 2024-2025 годов руководствоваться Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утверждёнными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 года № 103;

13) обеспечить своевременное предоставление сведений о подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях 2024-2025 годов по форме федерального государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», утверждённой постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27.02.2006 года № 7, исполняющей обязанности заместителя Главы администрации муниципального образования «Чойский район» по вопросам ЖКХ, начальника отдела строительства, архитектуры и ЖКХ М.В. Родиной в период с 1 июня по 1 ноября 2024 года.

5.Рекомендовать руководителю Бюджетного учреждения здравоохранения Республики Алтай «Чойская районная больница», главам сельских поселений, входящих в состав муниципального образования «Чойский район», провести мероприятия, указанные в п. 4 настоящего постановления.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя Главы администрации муниципального образования «Чойский район» А.А. Годунова.

Глава муниципального образования
«Чойский район»

И.А. Русских

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению администрации
муниципального образования
«Чойский район»
№ 452 от 18 июня 2024 г.

КОМИССИЯ

по контролю подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства
муниципального образования «Чойский район»
к отопительному периоду 2024-2025 годов

№ п./п.	Состав комиссии	Фамилия И.О.	Занимаемая должность
А	1	2	3
1	Председатель комиссии	Годунов А.А.	Исполняющий обязанности первого заместителя Главы администрации муниципального образования «Чойский район»
2	Заместитель председателя комиссии	Понамарев В.В.	Исполняющий обязанности директора МУП «Центр коммунальных услуг»
3	Член комиссии	Терехин О.А.	Помощник Главы администрации муниципального образования «Чойский район» по делам ГО ЧС
4	Член комиссии (по согласованию)	Дронов Е.В.	Инспектор Ростехнадзора
5	Секретарь комиссии	Королева Е.С.	Главный специалист отдела строительства, архитектуры и ЖКХ администрации муниципального образования «Чойский район»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
«Чойский район»
№ 452 от 18 июня 2024 г.

Положение
о комиссии по контролю подготовки объектов жилищно-коммунального
хозяйства муниципального образования «Чойский район»
к отопительному периоду 2024-2025 годов

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования «Чойский район» определяет порядок работы комиссии по контролю подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Чойский район» к отопительному периоду 2024-2025 годов (далее - Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи комиссии

2.1. Комиссия создана в целях подготовки и обеспечения устойчивого функционирования объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства в отопительный период.

2.2. Основными задачами Комиссии является проверка готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя и членов Комиссии.

3.2. Членами Комиссии являются:

- представители Администрации муниципального образования «Чойский район»;
- по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, представители жилищной инспекции и других контрольно-надзорных органов;
- представители теплоснабжающей организации.

3.3. Комиссия имеет право привлекать к работе комиссии должностных лиц предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в обеспечении коммунальных услуг населения, обслуживании жилищного фонда.

3.4. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства Комиссией;
- назначение заседаний Комиссии и определение повестки дня;
- осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на заседаниях Комиссии.

3.5. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

3.6. Заседания комиссии проводятся в соответствии с графиком проведения заседаний по оценке готовности и подведению итогов выполнения по подготовке к отопительному периоду.

3.7. Председатель Комиссии или его заместитель осуществляет общее руководство работой Комиссии, планирует ее деятельность, ведет заседания, осуществляет контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

3.8. Секретарь комиссии:

- осуществляет подготовку материалов к рассмотрению на заседании Комиссии;
- ведет протокол заседания Комиссии
- осуществляет подготовку документов о результатах работы Комиссии: протоколов, актов, паспортов готовности.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.

4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

4.3. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

4.4. Комиссия имеет право запрашивать у предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в теплоснабжении населения, обслуживании жилищного фонда, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.5. При проверке комиссиями проверяется выполнение теплосетевыми и теплоснабжающими организациями, и потребителями тепловой энергии требований, установленных главами III-V Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденные приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 .

В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

4.6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду, который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

4.7. По каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, выдается паспорт готовности к отопительному периоду.

Решение, принимаемое на Комиссии, оформляется протоколом.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации
муниципального образования
«Чойский район»
№ 452 от 18 июня 2024 г.

**Программа проведения проверки готовности к
отопительному периоду 2024-2025 гг.**

I. Общие положения

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годы теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования «Чойский район» является оценка готовности к отопительному периоду 2024-2025 годы теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии.

2. Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

3. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих организаций, а также потребителей тепловой энергии в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее - Правила).

4. К потребителям тепловой энергии, объекты которых подлежат проверке, относятся лица, приобретающие тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках либо для оказания коммунальных услуг в сфере теплоснабжения, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее – потребители тепловой энергии).

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;

- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;

- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

II. Порядок проведения проверки

1. Работа Комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годы теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования «Чойский район» осуществляется в соответствии с данной Программой.

2. При проверке комиссией проверяется выполнение требований настоящей Программы. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводят осмотр объектов проверки.

3. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду, который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложения № 1 Правил.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям готовности, выданных комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

4. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – перечень) с указанием сроков их устранения.

5. Паспорт готовности к отопительному периоду и выдается администрацией муниципального образования «Чойский район» по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный перечнем.

6. Сроки выдачи паспортов определяются в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября – для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября – для теплоснабжающих организаций.

7. В случае устранения указанных в перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в предыдущем абзаце, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

III. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих организаций

В целях оценки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду комиссия проверяет:

1) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

2) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

3) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

4) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: укомплектованность указанных служб персоналом; обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

5) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

6) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

7) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.

8) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти, уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

9) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

IV. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду комиссия проверяет:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

12) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплотребляющих установок;

13) проведение испытания оборудования теплотребляющих установок на плотность и прочность;

14) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий.
